



## بطاقة الوظيفة والكفاءات المطلوبة لشغل منصب رئيس مصلحة المراقبة

### 1. مهام المنصب

يقوم رئيس مصلحة المراقبة بمهام التتبع الميداني للوضعيات الجبائية والتصريحات المرسلة إلى الإدارة الجبائية. وفي هذا الإطار يقوم ب:

- التخطيط والقيام بأعمال المراقبة والقيام بها على وثائق التصريحات الجبائية.
- تخطيط وتنظيم مهام المراقبة الجبائية الميدانية طبقا لمقتضيات القانون رقم 47 - 06 مع التمييز بين المراقبة الداخلية والمراقبة الخارجية والمراقبة الميدانية والمراقبة بناء على المستند.
- تتبع الباقي استخلاصه.
- سلوك مسطرة مراقبة الرسوم ذات الطابع الاقراي.

### 2. الكفاءات المطلوبة:

أ. المؤهلات المعرفية:

- الإلمام بالتشريعات والقوانين المنظمة للجماعات.
- الإلمام بالتشريعات والقوانين المنظمة للجبائيات المحلية.
- الإلمام بتقنيات التواصل والإعلام.

ب. المؤهلات التدبيرية:

- المؤهلات التواصلية.
- استعمال تقنيات الإعلاميات والتواصل والتكنولوجيات الحديثة.

ج- المؤهلات الشخصية:

- روح المسؤولية
- الحس التنظيمي
- روح المبادرة
- القيادة
- حسن الإنصات والانفتاح والتواصل





## بطاقة الوظيفة والكفاءات المطلوبة لشغل منصب رئيس مصلحة التدبير المفوض وشركات التنمية المحلية

### 1. مهام المنصب

يقوم رئيس مصلحة التدبير المفوض وشركات التنمية المحلية بمهام مراقبة الشركات المفوض لها تدبير مرافق اقتصادية لجماعة طنجة و متابعة شركات التنمية المحلية التي تساهم الجماعة في رأسمالها. وفي هذا الإطار يقوم ب:

- السهر على مراقبة الشركات المفوض لها تدبير خدمة ركن السيارات.
- السهر على مراقبة الشركات المفوض لها تدبير مرفق النقل الحضري.
- السهر على مراقبة الشركات المفوض لها تدبير قطاع النظافة.
- السهر على مراقبة الشركات المفوض لها تدبير قطاع توزيع الماء والكهرباء والتطهير السائل.
- السهر على مراقبة شركات للتنمية المحلية،
- إعداد التقارير ذات الصلة بشركات التنمية المحلية والتي تعتبر الجماعة مساهمة في رأسمالها.
- المشاركة في الاجتماعات والمعاینات التي تندرج مواضيعها ضمن مهام وأنشطة هذه المرافق الجماعية.
- المشاركة في الاجتماعات والمعاینات التي تندرج مواضيعها ضمن مهام وأنشطة هذه المرافق.

### 2. الكفاءات المطلوبة:

#### أ. المؤهلات المعرفية:

- الإلمام بالتشريعات والقوانين المنظمة للجماعات والتدبير المفوض.
- الإلمام بالمساطر المتعلقة بعقود التدبير المفوض وانشاء شركات التنمية المحلية.
- الإلمام بتقنيات التواصل والإعلام.

#### ب. المؤهلات التدبيرية:

- المؤهلات التواصلية.
- استعمال تقنيات الإعلاميات والتواصل والتكنولوجيات الحديثة.

#### ج- المؤهلات الشخصية:

- روح المسؤولية
- الحس التنظيمي
- روح المبادرة
- القيادة
- حسن الإنصات والانفتاح والتواصل





**بطاقة الوظيفة والكفاءات المطلوبة لشغل منصب رئيس مصلحة  
الوقاية والسلامة الصحية و المحافظة على البيئة**

**1. مهام المنصب**

يقوم رئيس مصلحة الوقاية والسلامة الصحية و المحافظة على البيئة بمهام حماية وتحسين جودة الحياة، قصد ضمان إطار معيشي محترم للصحة وللأمان لفائدة المواطن.

وفي هذا الإطار يقوم ب:

- المراقبة الصحية للوحدات الصناعية والمهنية والورشات المهنية.
- مراقبة صحة السكن.
- مراقبة الأماكن والمنشآت العمومية.
- ضمان أمان (سلامة) المواطن عبر توقع وتدبير مخاطر الفيضانات: خرائطية مناطق المخاطر، تدابير لتقليص هشاشة المنشآت الموجودة، الدراسات الهيدروليكية،
- إجراء التلقيحات والمساعدة الطبية للجمعيات المختصة،
- السهر على أجراء وتفعيل بنود المواد القانونية الجديدة المتعلقة بالبيئة،
- العمل على التنسيق والتحسين في مجال البيئة والتنمية المستدامة.

**2. الكفاءات المطلوبة:**

**أ. المؤهلات المعرفية:**

- الإلمام بالتشريعات والقوانين المنظمة للجماعات والبيئة.
- الإلمام بالمساطر المتعلقة بتدبير ملفات مراقبة الصحة
- الإلمام بتقنيات التواصل والإعلام.

**ب. المؤهلات التدبيرية:**

- المؤهلات التواصلية.
- استعمال تقنيات الإعلاميات والتواصل والتكنولوجيات الحديثة.

**ج- المؤهلات الشخصية:**

- روح المسؤولية
- الحس التنظيمي
- روح المبادرة
- القيادة
- حسن الإنصات والانفتاح والتواصل





## بطاقة الوظيفة والكفاءات المطلوبة لشغل منصب رئيس مصلحة المناطق الخضراء و الشواطئ و الأودية

### 1. مهام المنصب

يقوم رئيس مصلحة المناطق الخضراء و الشواطئ و الأودية بمهام الصيانة والحفاظ على المساحات الخضراء و المنتزهات و الأودية.

وفي هذا الإطار يقوم ب:

- التخطيط والصيانة العامة للمجالات الخضراء و المنتزهات.
- غرس أشجار التصيف و شذبها.
- إقامة سياسة لترشيد استعمال مياه سقي المساحات الخضراء.
- صيانة و حفظ الشواطئ.
- المساهمة في برنامج "شواطئ نظيفة".
- إعداد تقارير بخصوص الأشغال التي تقوم بها المصلحة.

### 2. الكفاءات المطلوبة:

#### أ. المؤهلات المعرفية:

- الإلمام بالتشريعات والقوانين المنظمة للجماعات.
- الإلمام بالمساطر المتعلقة بتدبير صيانة المناطق الخضراء و الشواطئ.
- الإلمام بتقنيات التواصل و الإعلام.

#### ب. المؤهلات التدييرية:

- المؤهلات التواصلية و التفاوضية.
- استعمال تقنيات الإعلاميات و التواصل و التكنولوجيات الحديثة.

#### ج. المؤهلات الشخصية:

- روح المسؤولية
- الحس التنظيمي
- روح المبادرة
- القيادة
- حسن الإنصات و الانفتاح و التواصل





## بطاقة الوظيفة والكفاءات المطلوبة لشغل منصب رئيس مصلحة التنمية الرياضية

### 1. مهام المنصب

يقوم رئيس مصلحة التنمية الرياضية بمهام مواكبة الجماعة لتفعيل الأعمال والمشاريع لفائدة تنمية الثقافة والممارسة الرياضية في المدينة.

- وفي هذا الإطار يقوم ب:
- المساهمة في تنظيم اللقاءات الرياضية للهواة والمحترفين،
  - الإشراف على إعداد الشراكات والدعم للجمعيات الرياضية،
  - تنمية أعمال التنشيط الرياضي مع مختلف الفرقاء المتعاملين قصد تشجيع الممارسات الرياضية عن قرب،
  - تشجيع تنمية النشاطات الرياضية بتعاون مع المصلحة المكلفة بالتواصل،
  - أعمال وتحسيس الشبان بالقيم الرياضية لجلب جمهور واسع وجديد.

### 4. الكفاءات المطلوبة:

#### 2. المؤهلات المعرفية:

- الإلمام بالتشريعات والقوانين المنظمة للجماعات.
- الإلمام بالمساطر المتعلقة بتدبير الشؤون الرياضية.
- الإلمام بتقنيات التواصل والإعلام.

#### 3. المؤهلات التدبيرية:

- المؤهلات التواصلية.
- استعمال تقنيات الإعلاميات والتواصل والتكنولوجيات الحديثة.

#### ج- المؤهلات الشخصية:

- روح المسؤولية
- الحس التنظيمي
- روح المبادرة
- القيادة
- حسن الإنصات والانفتاح والتواصل



